



STELLENANGEBOT

AB SOFORT

MITARBEITER ZENTRALER LEITSTAND (m/w/d)

Ihr Profil:

- Facharbeiterausbildung in technischer oder kaufmännischer Fachrichtung
- gute EDV- und Kommunikationskenntnisse
- Bereitschaft zu Qualifizierungen entsprechend den betrieblichen Erfordernissen
- sehr gute und schnelle Auffassungsgabe, belastbare und flexible Arbeitsweise
- schnelles Entscheidungsvermögen, Organisationstalent sowie eine hohe operative Einsatzbereitschaft

Ihre Aufgaben:

- Schichtarbeit im durchgehenden 3-Schichtsystem (Schichttauglichkeit)
- Unterstützung der Schichtleiter/-meister bei der Produktionsorganisation an zentraler Stelle
- Überwachung der Produktion nach betriebstypischen Kennziffern
- Bedienung und Überwachung der Systeme und Anlagen auf dem Leitstand Walzwerk
- zentraler Ansprechpartner für die Entgegennahme von Störmeldungen technischer und organisatorischer Art, Einleitung der erforderlichen Maßnahmen über die Verantwortlichen der betreffenden Bereiche
- Erstellen des Schichtberichtes und Datenerfassung
- Kontrolle der Vertragsabarbeitung und Anpassung des Vormaterialeinsatzes an Produktionsbedingungen
- Einleitung von Maßnahmen bei Meldungen der Brandwarnzentrale sowie bei telefonisch gemeldeten Bränden, Havarien und Unfällen

Ihre Bewerbung:

Passt das Stellenangebot zu Ihnen? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen:

per E-Mail:
job@stahlwerk-thueringen.de

per Post:
Stahlwerk Thüringen GmbH
Personal und Sozialwesen
Kronacher Straße 6
07333 Unterwellenborn

! Bitte im PDF-Format

Wir bieten:

-  Aufstiegsmöglichkeiten/
Fortbildungsangebote
-  attraktive tarifliche/
betriebliche Vergütung
-  SWT-finanzierte
Altersvorsorgeleistungen
-  Kindergartenzuschuss und
Mitarbeitervergünstigungen
-  Gesundheitsangebote,
Firmen-Fitnessprogramm
-  Fahrrad-Leasing
-  vergünstigte Essens- und
Getränkeversorgung /Kantine
-  tariflicher Urlaub sowie
Freistellungen
-  gute Verkehrsanbindung,
kostenfr. Mitarbeiterparkplatz

Ihr Ansprechpartner:

Matthias Hiller
Abt. Personal und Sozialwesen

Tel.: +49 3671 4550 6297
Fax: +49 3671 4550 7810